

ARAN
Agenzia per la
Rappresentanza Negoziale
delle pubbliche
amministrazioni

Ricevuta acquisizione contratto integrativo

ai sensi dell'art. 40-bis, comma 5, del d.lgs. 165/2001

In data: 24 maggio 2023 09:45:28
Registrazione ID: 5238791
Amministrazione/Ente: PDTF04000Q
Responsabile del procedimento: Nadia Vidale
Data di sottoscrizione: 23 maggio 2023
Forma giuridica: contratto integrativo
Tipologia di contratto o atto: solo economico
Periodo di vigenza: dal 2022 al 2023
Destinatari: personale docente e ata
Composizione delegazione di parte pubblica: mista, politici e direttori/dirigenti/funzionari
Numero organizzazioni sindacali firmatarie: 0
Firmato da RSU: SI
Nome e file contratto integrativo: doc05881920230524093656.pdf Dimensione: 2.851.081 KB
Nome e file relazione tecnica: FIRMATO_REL_TECNICA.pdf Dimensione: 70.442 KB
Nome e file relazione illustrativa: REL_ILLUSTRATIVA_DS.pdf Dimensione: 114.729 KB

Note:

Il contratto inserito è accessibile tramite la seguente URL: <https://www.contrattintegrativipa.it/ci/5210916>



**Istituto Tecnico Industriale
"FRANCESCO SEVERI"**

35129 PADOVA - Via L. Pettinati, 46 - Distretto n. 44 - Cod.
Fisc. 80012040285 Tel. 049 8658111 - Fax: 049 8658120
e-mail: pdf04000q@istruzione.it - pec:
pdf04000q@pec.istruzione.it sito internet:
<http://www.itiseveripadova.edu.it>

**VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA CONTRATTAZIONE
INTEGRATIVA D'ISTITUTO ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

Il giorno 23 maggio 2023, alle ore 10:00, nell'ufficio di Dirigenza, dell'Istituto Tecnico Industriale "F. Severi" di PADOVA, si riuniscono, giusta convocazione prot. n. 5523/2023 del 18 maggio 2023 la RSU dell'Istituto ed il rappresentante di parte pubblica, Dirigente Scolastico Nadia Vidale, per la sottoscrizione definitiva del Contratto Integrativo d'Istituto, a. s. 2022/2023.

Verificato che l'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto, sottoscritta in data 4 aprile 2023, è stata trasmessa, con l'apposita relazione illustrativa e tecnico finanziaria, ai Revisori dei Conti in data 5 aprile 2023 nota prot. n. 3884;

Considerato che i Revisori dei Conti hanno espresso parere favorevole pervenuto a questo Istituto il 18 maggio 2023 con comunicazione assunta a protocollo nella stessa data con il numero 5489;

tra le parti convenute viene sottoscritto in via definitiva

il Contratto Integrativo dell'Istituto Tecnico Industriale "F. Severi" di PADOVA per l'a. s. 2023/2024.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 40 bis comma 4 e 5 del D.lgs. 165/2001, come modificato dall'art.55 del D.lgs. 150/09, il presente Accordo, unitamente alla Relazione tecnico finanziaria del DSGA, alla Relazione Illustrativa del Dirigente Scolastico, verrà inviato entro 5 giorni dalla stipula definitiva, all'ARAN e al CNEL e pubblicato sul sito della scuola e all'albo dell'Istituto.

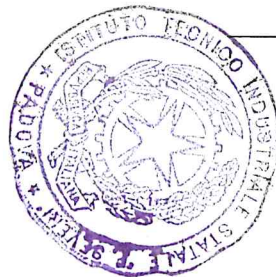
PARTE PUBBLICA

Dirigente Scolastico pro-tempore
Nadia Vidale

PARTE SINDACALE

R.S.U.

Prof. Giorgio Sacchetto



Prof. Luca Pollero

Sig. Ernesto Corazza

Certificazione dell'ipotesi di contratto integrativo

VERBALE N. 2023/003

Presso l'istituto ITI SEVERI-PADOVA di PADOVA, l'anno 2023 il giorno 17, del mese di maggio, alle ore 13:45, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 13 provincia di PADOVA.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
CARLA	RUSSO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Assente Giustificato
PAOLA	GIANNANGELO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

In assenza dell'incarico del revisore dei conti in rappresentanza del Ministero dell'Economie e delle Finanze il revisore dei conti in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione e del Merito procede in autonomia alla certificazione dell'ipotesi di contrattazione collettiva integrativa dell'Istituto per l'a.s. 2022/23.

Il presente verbale viene redatto a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici, secondo il disposto degli artt. 51 e 52 del D.I. 129/2018; gli orari e la data si riferiscono pertanto alla sola verifica finale per la protocollazione.

La documentazione è stata inviata a mezzo posta elettronica dal DSGA Severino Zaramella.

I Revisori esaminano l'ipotesi di Contratto Integrativo dell'Istituzione scolastica dell'anno scolastico 2022/2023 al fine di certificare la compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa di sede ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 51, comma 2, lett. g) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

L'ipotesi di contratto è stata stipulata in data 04/04/2023 dal Dirigente Scolastico Nadia Vidale e dalla parte sindacale (RSU/rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL 19 aprile 2018).

L'ipotesi di contratto integrativo è stata trasmessa ai Revisori dei conti in data: 05/04/2023 nei termini stabiliti dal vigente CCNL.

Il documento è corredato dalla "Relazione illustrativa" e dalla "Relazione tecnico-finanziaria", ai sensi dell'art. 40, comma 3-sexies, del D. Lgs. n. 165/2001.

La relazione illustrativa è redatta secondo i disposti della Circolare MEF-RGS n. 25 del 19/7/2012.

La relazione tecnico-finanziaria è redatta secondo i disposti della Circolare MEF-RGS n. 25 del 19/7/2012.

Risorse

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2022/2023, sono determinate come segue:

Risorse	Anno scolastico 2022/2023 (lordo dipendente)
Fondo per l'Istituzione Scolastica (art. 2, comma 2, primo alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 67.837,90
Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa (art. 2, comma 2, terzo alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 4.238,33
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 2, comma 2, quinto alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 3.008,04
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti (art. 30 del CCNL 29/11/2007)	€ 4.127,18
Ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva (art. 2, comma 2, secondo alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 3.200,45
Risorse di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, smi da utilizzare ai sensi dell'art. 1, comma 249, della legge 27 dicembre 2019, n. 160	€ 16.655,13
Risorse di cui all'art. 1, comma 592, della legge n. 205/2017, nel rispetto dei criteri di indirizzo di cui al comma 593	€ 0,00
Compensi a docenti Coordinatori di educazione fisica presso gli Uffici Scolastici Regionali	€ 0,00
Incarichi specifici del personale ATA (art. 2, comma 2, quarto alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 4.201,88
Turni notturni e festivi svolti dal personale ATA ed educativo presso i Convitti e gli Educandati	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale docente della scuola Primaria e al personale ATA, Fascia A e B della Regione Friuli Venezia Giulia	€ 0,00
Indennità di sostituzione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (somme eventualmente assegnate dal MI)	€ 0,00
Totale risorse "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 103.268,91
Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (Art. 1 Legge 18 dicembre 1997, n. 440)	€ 0,00
Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero	€ 0,00
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale)	€ 18.486,08
Progetti nazionali (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale) (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ 1.340,59
Progetti comunitari (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale) (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ 0,00
Totale risorse su stanziamenti di bilancio	€ 19.826,67
Risorse relative al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa non utilizzate provenienti dagli anni scolastici precedenti	€ 25.615,03
Totale economie esercizi precedenti	€ 25.615,03
TOTALE RISORSE	€ 148.710,61

Sintesi delle risorse	Anno scolastico 2022/2023 (lordo dipendente)
Risorse "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 103.268,91
Risorse su stanziamenti di bilancio Scuola	€ 19.826,67

Economie esercizi precedenti	€ 25.615,03
Totale risorse (lordo dipendente)	€ 148.710,61

L'assegnazione delle risorse finanziarie degli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" è stata comunicata dal Ministero dell'istruzione con nota n. 46445 del 04/04/2023.

Finalizzazioni

Le attività di cui è stata prevista la specifica remunerazione, nei limiti delle risorse finanziarie come sopra riportate, attengono alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla Scuola, in correlazione anche con il PTOF.

Di seguito si indicano le attività e i relativi compensi stabiliti per il personale interessato:

PERSONALE DOCENTE	Anno scolastico 2022/2023 (lordo dipendente)
Particolare impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	€ 5.880,00
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	€ 15.000,00
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	€ 30.863,06
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	€ 5.775,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale docente della scuola Primaria della Regione Friuli-Venezia Giulia	€ 0,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva (Art. 40 CCNL 8/2/2018)	€ 11.055,89
Compensi a docenti Coordinatori di educazione fisica presso gli Uffici Scolastici Regionali	€ 0,00
Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 4.238,33
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 7.391,89
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti Art. 40 CCNL 8/2/2018	€ 9.206,97
Valorizzazione, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015 e dell'art. 1, comma 249, della legge n. 160/2019	€ 12.571,94
Valorizzazione dell'impegno in attività di formazione, ricerca e sperimentazione didattica e valorizzazione del contributo alla diffusione nelle istituzioni scolastiche di modelli per una didattica per lo sviluppo delle competenze (art. 1, commi 592 e 593 della legge n. 205/2017)	€ 0,00
Totale finalizzazioni "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 101.983,08

Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (art. 1 legge 18 dicembre 1997, n. 440) - quota destinata al personale docente	€ 0,00
Ulteriori compensi per corsi di recupero	€ 0,00
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento Art. 1, comma 784, Legge n. 145/2018	€ 18.486,08
Compensi per progetti nazionali (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ 1.340,59
Compensi per progetti comunitari (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ 0,00
Totale finalizzazioni su stanziamenti di bilancio	€ 19.826,67
TOTALE PERSONALE DOCENTE	€ 121.809,75

PERSONALE ATA	Anno scolastico 2022/2023 (lordo dipendente)
Quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettera j) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Compenso per il sostituto del DSGA (art. 88, comma 2, lettera i) CCNL 29/11/2007)	€ 6.431,30
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)	€ 11.256,92
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale ATA delle istituzioni educative	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale ATA, Fascia A e B della Regione Friuli Venezia Giulia	€ 0,00
Incarichi specifici personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 4.201,88
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica Art. 40 CCNL 8/2/2018	€ 0,00
Valorizzazione ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015 e dell'art. 1, comma 249, della legge n. 160/2019	€ 4.083,19
Totale finalizzazioni "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 25.973,29
Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (art. 1 legge 18 dicembre 1997, n. 440) - quota destinata al personale ATA	€ 0,00
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (Art. 40 CCNL 8/2/2018)	€ 0,00
Compensi DSGA (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 0,00
Compensi per progetti nazionali (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ 0,00
Compensi per progetti comunitari (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018))	€ 0,00
Totale finalizzazioni su stanziamenti di bilancio	€ 0,00
TOTALE PERSONALE ATA	€ 25.973,29

A fronte di una disponibilità complessivamente quantificata in € 148.710,61, è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad € 147.783,04, (in percentuale: 99,38%).

Si rileva la seguente distribuzione del fondo dell'istituzione scolastica tra il personale docente e il personale ATA:

Personale docente: 82,43%

Personale ATA: 17,58%

Conclusioni

Pertanto, considerato che:

- l'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni normative e contrattuali;
- l'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità.

Il Revisore esprime parere favorevole in ordine alla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa dell'Istituto per l'anno scolastico 2022/2023 con le risorse all'uopo assegnate all'istituzione scolastica, con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori.

Il presente verbale, chiuso alle ore 14:15, l'anno 2023 il giorno 17 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

GIANNANGELO PAOLA



Istituto Tecnico Industriale "FRANCESCO SEVERI"

35129 PADOVA - Via L. Pettinati, 46 - Distretto n. 44 - Cod. Fisc. 80012040285

Tel. 049 8658111 - Fax: 049 8658120

e-mail: pdttf04000q@istruzione.it - pec: pdttf04000q@pec.istruzione.it

sito internet: <http://www.itiseveripadova.edu.it>

Prot. n. (vedi signature)

VERBALE CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO A.S. 2022/2023

Il giorno *martedì* 4 aprile 2023 alle ore 10:00, presso i locali dell'I.T.I. "F. Severi" di PADOVA, in sede di contrattazione integrativa a livello di singola Istituzione Scolastica di cui all'art. 22 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca, Sezione Scuola, del 19/04/2018, si è svolta la riunione finale per la sottoscrizione della contrattazione di Istituto.

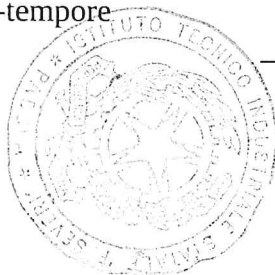
Il Dirigente Scolastico *Nadia Vidale* per la parte Pubblica e la Delegazione di parte Sindacale costituita dalla RSU eletta e operante nella medesima Istituzione, di cui in calce al presente verbale, convengono che le risorse disponibili permettono il riconoscimento delle attività aggiuntive per il personale insegnante e per il personale A.T.A. inserite nell'intesa sottoscritta in data odierna; in modo particolare si conviene che le risorse per l'orientamento e per il P.C.T.O. siano interamente destinate a spese di personale

La RSU chiede l'inserimento a verbale della seguente dichiarazione: "*La RSU comunica che non si è raggiunto l'accordo per il PCTO in quanto la RSU ha chiesto di compensare la progettazione e realizzazione dei progetti PCTO svolti in istituto almeno in forma minimale con 2 ore funzionali all'insegnamento, considerando che tali attività non sono obbligatorie per il singolo docente, che il collegio docenti ha deliberato la pari dignità con le attività PCTO svolte in azienda e che tali attività sono sempre state compensate negli anni passati. Tali compensi si possono prelevare dal compenso per il referente PCTO d'istituto*".

Il Dirigente scolastico dichiara doversi far carico per il futuro di prevedere una quota dai fondi P.C.T.O. a favore del personale A.T.A., stante che il recupero ore determina disfunzioni nello svolgimento delle attività ordinarie.

PARTE PUBBLICA

Dirigente Scolastico pro-tempore
Nadia Vidale



Nadia Vidale

PARTE SINDACALE
R. S. U.

Prof. Giorgio Sacchetto

Prof. Luca Pollero

Sig. Ernesto Corazza

Luca Pollero

Ernesto Corazza



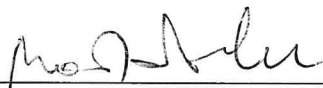
Istituto Tecnico Industriale "FRANCESCO SEVERI"
35129 PADOVA - Via L. Pettinati, 46 - Distretto n. 44 - Cod. Fisc. 80012040285
Tel. 049 8658111 - Fax: 049 8658120
e-mail: pdf04000q@istruzione.it - pec: pdf04000q@pec.istruzione.it
sito internet: <http://www.itiseveripadova.edu.it>

Prot. n. (vedi *signatura*)

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO A.S. 2022/2023

Il giorno *martedì* 04 del mese di *aprile* 2023 alle ore 10:00, presso i locali dell'I.T.I. "F. Severi" di PADOVA, in sede di contrattazione integrativa a livello di singola Istituzione Scolastica di cui all'art. 22 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca, Sezione Scuola, del 19/04/2018, tra il Dirigente Scolastico *Nadia Vidale* per la parte Pubblica e la Delegazione di parte Sindacale costituita dalla RSU eletta e operante nella medesima Istituzione, di cui in calce al presente accordo, si stipula la seguente ipotesi di contratto integrativo d'istituto per l'anno scolastico 2022/2023.

PARTE PUBBLICA
Dirigente Scolastico pro-tempore
Nadia Vidale

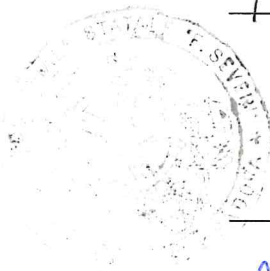


PARTE SINDACALE
R. S. U.

Prof. Giorgio Sacchetto

Prof. Luca Pollero

Sig. Ernesto Corazza





GILDA

FLCCGIL

UIL SCUOLA

CISL SCUOLA

SNALS

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO 2022-23

Titolo I DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1- Campo di applicazione, durata e verifica dell'attuazione

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale, docente ed ATA, con contratto di lavoro a tempo determinato e indeterminato, dell'Istituto Tecnico Industriale "F. Severi" PADOVA.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2022-2023.
3. Il presente contratto resta temporaneamente in vigore limitatamente alla parte effettivamente applicabile fino a stipulazione del successivo contratto.

Titolo II RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI Capo I - Relazioni sindacali

Art. 2 - Strumenti delle relazioni sindacali

1. Il sistema delle relazioni sindacali d'Istituto si articola in:
 - partecipazione, a sua volta articolata in informazione e in confronto
 - contrattazione integrativa, comprensiva dell'interpretazione autentica
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono avvalersi dell'assistenza di soggetti terzi di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 3 - Informazione

3. Costituiscono oggetto di informazione le materie previste dal CCNL istruzione e ricerca 2016- 2018:
 - le materie oggetto di contrattazione e confronto (art. 5, comma 4);
 - la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22, comma 9, alinea b1);
 - i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22, comma 9, alinea b2);
4. Il Dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 4 - Confronto

1. Costituiscono oggetto di confronto le materie previste dal CCNL istruzione e ricerca 2016-2018:

- i criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22, comma 8, lettera b1);
- i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22, comma 8 lettera b2);
- i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22, comma 8, lettera b3);
- la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e l'individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro correlato e dei fenomeni di burn-out (art. 22, comma 8, lettera b4).

Art. 5 - Contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'Istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. Costituiscono oggetto del presente contratto collettivo integrativo le materie previste dall'art. 22, comma 4 c) del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018:
 - l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (alinea c1);
 - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'Istituto (alinea c2);
 - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e la quota delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (alinea c3);
 - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (alinea c4);
 - i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, come modificata dalla legge n. 83/2000, in materia di esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e di salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati (alinea c5);
 - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (alinea c6);
 - i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (alinea c7);
 - i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (il c.d. diritto alla disconnessione - alinea c8);
 - i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi (alinea c9).

Roberto Belli

Luca Belli

Antonio Corra

Art. 6 Interpretazione autentica

1. L'interpretazione autentica d'Istituto è inclusa nella contrattazione.
2. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
3. Le parti si incontrano entro il termine di 7 (sette) giorni lavorativi successivi alla richiesta di cui al comma 2, per definire consensualmente l'interpretazione da dare alle clausole controverse. Il termine di durata della sessione negoziale di interpretazione autentica è di 30 (trenta) giorni dall'inizio delle trattative.
4. Delle risultanze delle sessioni di interpretazione autentica viene redatto verbale.
5. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo sostituisce le clausole controverse ed ha valore fin dall'inizio della vigenza contrattuale.

Capo II - Diritti sindacali

Art. 7 - Attività sindacale

6. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. e delle Confederazioni rappresentative ammesse alla trattativa nazionale ai sensi dell'art. 43 commi 1 e 2 del D. Lgs. 165/2001 dispongono di un proprio Albo sindacale.
7. Le parti sindacali di cui al comma 1 sono responsabili dell'affissione all'Albo dei documenti relativi all'attività sindacale.
8. L'Albo si concretizza in una bacheca situata presso la sede centrale dell'Istituto e in una sezione del sito istituzionale.
9. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 3 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'attribuzione della responsabilità legale.
10. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale l'auditorium.
11. Alla sola RSU è consentito l'utilizzo di altre attrezzature tecnologiche e mezzi di comunicazione informatici e telematici dell'Istituto, compatibilmente con la normale funzionalità degli uffici, previa richiesta al Dirigente.

Art. 8 - Rapporti tra la RSU e il Dirigente

1. Entro 15 (quindici) giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui la stessa è titolare.
2. Il Dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione invitando i componenti di parte sindacale a parteciparvi, di norma con almeno 5 (cinque) giorni di anticipo.
3. La RSU può avanzare richiesta di incontro con il Dirigente. Di norma, e salvo elementi ostativi, il Dirigente indice la riunione entro 5 (cinque) giorni dall'acquisizione della richiesta.

Art. 9 - Assemblee sindacali in orario di lavoro

1. I dipendenti hanno diritto a partecipare, durante l'orario di lavoro, ad assemblee sindacali, in idonei locali sul luogo di lavoro concordati con il Dirigente, per 10 (dieci) ore pro capite in ciascun anno scolastico, senza decurtazione della retribuzione.
2. Per ciascuna categoria di personale (ATA e docenti) non possono essere tenute più di due assemblee al mese.
3. Le assemblee, che riguardano la generalità dei dipendenti o gruppi di essi, sono indette con specifico ordine del giorno:
 - singolarmente o congiuntamente da una o più organizzazioni sindacali rappresentative nel comparto ai sensi del CCNQ del 4 dicembre 2017;
 - dalla RSU nel suo complesso, e non dai singoli componenti, con le modalità dell'art. 4 del CCNQ del 4 dicembre 2017;
 - dalla RSU, congiuntamente con una o più organizzazioni sindacali rappresentative del comparto ai sensi del CCNQ del 4 dicembre 2017.
4. Non possono essere svolte assemblee sindacali in ore concomitanti con lo svolgimento degli esami e degli scrutini finali, nonché per le operazioni che ne costituiscono il prerequisite. Le assemblee coincidenti con l'orario di lezione si svolgono all'inizio o al termine delle attività didattiche giornaliere di ogni scuola interessata all'assemblea. Le assemblee del personale ATA possono svolgersi in orario non coincidente con quello delle assemblee del personale docente, comprese le ore intermedie del servizio scolastico, con il vincolo di osservanza del minor disagio possibile per gli alunni.
5. Ciascuna assemblea può avere una durata massima di 2 (due) ore, se si svolge a livello di singola Istituzione scolastica nell'ambito dello stesso comune. La durata massima delle assemblee territoriali è definita in sede di contrattazione integrativa regionale, in modo da tener conto dei tempi necessari per il raggiungimento della sede di assemblea e per il ritorno alla sede di servizio, sempre nei limiti di complessive 10 (dieci) ore pro capite in ciascun anno scolastico.
6. La convocazione dell'assemblea, la durata, la sede e l'eventuale partecipazione di dirigenti sindacali esterni sono rese note dai soggetti sindacali promotori almeno 6 (sei) giorni prima, con comunicazione scritta, fonogramma, fax o e-mail, al Dirigente dell'Istituto interessato dall'assemblea. La comunicazione deve essere affissa, nello stesso giorno in cui è pervenuta, all'albo dell'istituzione scolastica interessata, comprese le eventuali sezioni staccate o succursali. Alla comunicazione va unito l'ordine del giorno. Nel termine delle successive quarantotto ore, altri organismi sindacali, purché ne abbiano diritto, possono presentare richiesta di assemblea per la stessa data e la stessa ora concordando un'unica assemblea congiunta o - nei limiti consentiti dalla disponibilità di locali - assemblee separate. La comunicazione definitiva relativa all'assemblea - o alle assemblee - di cui al presente comma va affissa all'albo dell'istituzione prescelta entro il suddetto termine di quarantotto ore, dandone comunicazione alle altre sedi.
7. Contestualmente all'affissione all'albo, il Dirigente scolastico avvisa il personale interessato all'assemblea mediante circolare interna, al fine di raccogliere la dichiarazione individuale, espressa in forma scritta e con preavviso di 48 ore, di partecipazione all'assemblea del personale in servizio nell'orario in cui si tiene la stessa. Tale dichiarazione fa fede ai fini del computo del monte ore individuale ed è irrevocabile.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

8. La medesima procedura di raccolta delle dichiarazioni individuali, espresse in forma scritta e con preavviso di 48 ore, si applica anche nel caso di assemblee indette in orario di servizio per attività funzionali all'insegnamento.
9. Per le assemblee in cui è coinvolto anche personale docente, il Dirigente sospende le attività didattiche delle sole classi i cui docenti hanno dichiarato di partecipare all'assemblea, avvertendo le famiglie interessate e disponendo gli eventuali adattamenti di orario, per le sole ore coincidenti con quelle dell'assemblea, del personale che presta regolare servizio.
10. Nei casi in cui in un edificio scolastico o in una sede tutti i docenti abbiano dato adesione preventiva alla partecipazione all'assemblea, per prioritarie ragioni di sorveglianza degli allievi comunque presenti a scuola nonostante gli avvisi alle famiglie, il Dirigente o, in sua vece, il primo collaboratore, o, in sua vece, il secondo collaboratore, individua a turno il docente o i docenti necessari a garantire il servizio minimo di sorveglianza, rinunciando a partecipare all'assemblea.
11. Per le assemblee in cui è coinvolto anche personale ATA, se la partecipazione è totale, il Dirigente stabilisce la quota ed il DSGA (o in caso di adesione di questi all'assemblea, il Dirigente stesso) individua i nominativi del personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi e alle altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale.
12. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico (servizio di portineria), il servizio di guardiana per entrambi gli edifici ed il servizio di chiusura, per cui saranno in ogni caso addette a tali attività, considerate servizi essenziali, n. 2 unità di collaboratori scolastici, una per ciascun plesso scolastico, e n. 1 unità di personale amministrativo.
13. Per le riunioni di scuola e territoriali indette al di fuori dell'orario di servizio del personale si applicano le stesse procedure previste per l'indizione di assemblee in orario di lavoro, fermo restando l'obbligo da parte dei soggetti sindacali di concordare con il Dirigente l'uso dei locali.
14. Il personale che partecipa all'assemblea, al termine dell'assemblea deve riprendere immediatamente lavoro rispettivamente, nella classe o nel settore di competenza, considerato il tempo necessario al rientro da eventuale altra sede,
15. Per quanto non previsto dal presente articolo, resta ferma la disciplina del diritto di assemblea prevista dall'art. 4 del CCNQ del 4 dicembre 2017.

Art. 10 - Determinazione del contingente necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili

1. Come da regolamento emanato ai sensi dell'accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n.8 del 12 gennaio 2021).

Art. 11 - Permessi sindacali retribuiti

1. Nei limiti della durata del rapporto di lavoro hanno titolo ad usufruire nei luoghi di lavoro dei permessi sindacali retribuiti, giornalieri od orari, per l'espletamento del loro mandato sindacale i seguenti dipendenti:
 - i componenti della RSU di Istituto;

- i componenti dei terminali di tipo associativo, designati dalle organizzazioni sindacali rappresentative e rimasti operativi nei luoghi di lavoro dopo la elezione della RSU;
 - i dipendenti accreditati a partecipare alla contrattazione collettiva integrativa dalle organizzazioni sindacali aventi titolo ai sensi dell'art. 5, comma 3, dell'ACQ 7 agosto 1998;
2. componenti degli organismi direttivi delle organizzazioni sindacali di categoria rappresentative non collocati in distacco o aspettativa;
 3. In particolare spettano complessivamente alla RSU d'Istituto permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
 4. I permessi sono gestiti dalla RSU, che provvede autonomamente alla ripartizione tra i propri componenti, nel rispetto del tetto massimo comunicato dal Dirigente.
 5. Per la fruizione effettiva del permesso retribuito è obbligatoria la preventiva comunicazione al Dirigente, ovvero in sua mancanza ai Collaboratori vicari di turno, con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo. È onere di chi chiede il permesso retribuito indicare i presupposti o le condizioni che ne consentono la fruizione.

Art. 12 - Permessi sindacali non retribuiti

1. Spettano inoltre permessi sindacali non retribuiti ai componenti della RSU e ai dirigenti sindacali che siano componenti degli organismi direttivi delle proprie confederazioni ed organizzazioni sindacali di categoria rappresentative e non siano collocati in distacco o aspettativa.
2. Le associazioni sindacali rappresentative entro 10 (dieci) giorni dalla sottoscrizione del presente contratto indicano per iscritto all'Istituzione scolastica i nominativi dei dirigenti sindacali titolari delle prerogative e libertà sindacali di cui al comma 1, per la partecipazione a trattative sindacali o a congressi e convegni di natura sindacale, in misura di 8 (otto) giorni l'anno.
3. Per l'utilizzo dei permessi deve comunque essere garantita la funzionalità dell'attività lavorativa della struttura o unità operativa di appartenenza del dipendente. In mancanza, il permesso può essere occasionalmente negato.
4. Della fruizione del permesso sindacale va previamente data comunicazione al Dirigente da parte dell'organizzazione sindacale in forma scritta, acquisita dall'Istituzione scolastica almeno 3 (tre) giorni lavorativi prima.
5. La verifica dell'effettiva e regolare utilizzazione dei permessi sindacali non retribuiti rientra nella responsabilità dell'associazione sindacale di appartenenza del beneficiario.

Art. 13 - Referendum

1. Prima della stipula definitiva del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire un referendum tra tutti i lavoratori dell'Istituto.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il Dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

Art. 14 - Diritto di accesso agli atti

1. I componenti della RSU hanno diritto di accedere agli atti della scuola su tutte le materie di cui all'art. 22, comma 4, lettera c) e comma 8, lettera b) del vigente CCNL, compatibilmente con la normativa di tutela dei dati personali e mediante richiesta con preavviso di 48 ore (salvo manifesta impossibilità).
2. Il rilascio di copia degli atti richiesti avviene senza oneri, entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla acquisizione a protocollo della richiesta (salvo manifesta impossibilità).

Art. 15 - Trasparenza

1. I prospetti di ripartizione del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, aggregati ed articolati per voce e tipologia di progetto o intervento, sono pubblici e riportano le unità di personale utilizzato, le attività, le ore, ma non i relativi importi economici individuali, in quanto non previsto da precise norme in materia di rapporto di lavoro, tale da superare la tutela della riservatezza.
2. Secondo la pronuncia del garante per la protezione dei dati 7.10.2014 prot.28510/90946, le informazioni concernenti compensi accessori corrisposti al personale dell'ambito dei progetti finanziati con il fondo d'istituto potranno essere oggetto di comunicazione sindacale solo in forma aggregata indicando l'importo complessivo eventualmente per fasce o qualifiche; non potranno essere oggetto di comunicazione gli importi dei compensi riferibili a singoli lavoratori individuali.
3. Tutta la procedura di attribuzione individuale delle premialità per il merito dei docenti di cui all'art. 1, cc. 127 e 128, della Legge 107/2015 è soggetta a pubblicità successiva, consistente nel render conto in forme anonime e con pubblicazione di dati aggregati che non permettano di risalire al nominativo degli effettivi destinatari del compenso individuale (questo in ossequio al preciso dettato in tal senso del garante della Privacy).
4. Delle medesime informazioni verrà data comunicazione alla RSU di istituto.

Titolo III

SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 16 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Fermo restando quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, ed in particolare dal D. Lgs. 81/2008 successive modifiche apportate dalla l.17 dicembre 2021, n. 215, la RSU designa il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS), e ne comunica il nominativo al Dirigente.
2. Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è individuato tra il personale in servizio nell'Istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
3. Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
4. All'RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
5. Il documento di valutazione dei rischi, comprensivo di tutti i suoi allegati, viene consegnato al

R.L.S. in forma cartacea o informatica, e consultato in istituto, per tutto il tempo necessario, in relazione alla complessità del documento.

6. All'RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
7. All'RLS può accedere liberamente agli edifici in uso dell'Istituto per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
8. All'RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL e nella ulteriore normativa, a cui si rimanda.

Art. 17 - Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)

1. Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) è individuato tramite avviso rivolto al personale interno in possesso dei requisiti.
2. L'RSPP coordina le figure sensibili di cui all'art. 18, e, d'intesa col Dirigente, ne programma e cura la formazione e l'aggiornamento.
3. All'RSPP compete un compenso a carico del bilancio dell'Istituto.

Art. 18 - Le figure sensibili

1. È organizzato un servizio di prevenzione e protezione diretto dall'RSPP interno, organizzato in squadre la cui composizione è affissa in più punti nei locali della scuola. Le figure sensibili sono individuate tra i docenti e il personale ATA e sono appositamente formate e aggiornate attraverso specifico corso.
2. Il personale addetto al primo soccorso ha accesso alla documentazione riservata degli alunni portatori di patologie. Alle figure sensibili sopra indicate competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

Titolo IV

IMPATTO DELLE TECNOLOGIE SUI LAVORATORI

Art. 19 - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

PERSONALE DOCENTE E ATA

1. Il Dirigente Scolastico può pubblicare in qualsiasi momento comunicazioni nel registro elettronico e inviare mail ai singoli su questioni specifiche.
2. Il personale scolastico (i docenti anche nel giorno libero) è tenuto alla consultazione 1 volta al giorno della bacheca delle comunicazioni nel registro elettronico e almeno ogni 48 h alla lettura della mail istituzionale. Sono esclusi giorni festivi, ferie, malattia, con l'avvertenza che, al rientro in servizio, la persona deve comunque immediatamente acquisire informazione su quanto comunicato e attenersi da subito alle disposizioni nel frattempo emanate.
3. In caso di urgenza, il personale è contattato telefonicamente.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Art. 20 - Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

Titolo V

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE E FORME DI FLESSIBILITÀ

Capo I - personale ATA

Art. 21 - Prestazioni aggiuntive del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze imprevedute e non programmabili, il Dirigente - sentito il DSGA - può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Nell'individuazione dell'unità di personale il Dirigente tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:
 - specifica professionalità;
 - continuità di servizio;
 - eventuale disponibilità espressa dal personale.
3. Il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale.
4. Il Dirigente può altresì individuare, per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse, personale avente le competenze necessarie cui affidare un incarico specifico aggiuntivo.
5. Le prestazioni aggiuntive e gli incarichi specifici devono essere oggetto di un formale incarico.

Art. 22 - Collaborazioni plurime del personale ATA

1. Per specifiche attività che richiedono particolari competenze non presenti nell'Istituto, il Dirigente - sentito il DSGA - può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL 2016-18.
2. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra Istituzione scolastica vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

Art. 23 - Flessibilità di orario del personale ATA

1. Per il personale ATA si distingue la flessibilità "istituzionale" dalla flessibilità "occasionale".
2. Al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, per flessibilità "istituzionale" si intende la possibilità di - rispettivamente - assumere e dismettere servizio

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

anticipatamente o posticipatamente rispetto all'orario di entrata/uscita ordinario, nella misura massima di 10 minuti.

3. La flessibilità "istituzionale" è concessa temporaneamente e con atto scritto del Dirigente, sentito il DSGA, a condizione che:
 - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta in cui è debitamente rappresentata la motivazione familiare o personale alla base della richiesta motivata;
 - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità dei servizi.
4. La concessione della flessibilità "istituzionale" resta comunque sempre subordinata alle esigenze di buon funzionamento individuate nel relativo Piano delle attività e negli ordini di servizio del DSGA, e può essere sospesa o revocata in qualsiasi momento successivamente alla concessione, per necessità contingenti dell'Istituto.

Art. 24 - Partecipazione del personale ATA a Commissioni e alla redazione del PEI

1. Il personale ATA, individuato dal Dirigente scolastico anche sulla base delle proposte formulate in un apposito incontro del personale col DSGA, partecipa ai lavori delle Commissioni per l'assistenza agli alunni con disabilità e per la sicurezza, ove sia richiesta la loro presenza.

Capo II- Personale docente

Art. 25 - Articolazione dell'orario dei docenti

1. Per i docenti si prevede di norma una articolazione dell'orario di lezione su 5 giorni alla settimana.
2. Il c.d. "giorno libero" non dispensa da impegni collegiali ed attività funzionali programmate. Non costituisce un diritto automatico e, per necessità organizzative inderogabili e documentabili dell'orario complessivo, potrà essere occasionalmente negato.

Art.26 - Impegno del personale docente in uscite didattiche

1. Viene riconosciuto ai docenti impegnati come accompagnatori in viaggi d'istruzione, visite guidate, progetti di partenariato in uscita sul territorio, concorsi, manifestazioni, il rimborso dei pasti, quando dovuti, e dei biglietti di ingresso ai musei o similari e trasporti pubblici, dietro presentazione di idonea documentazione.

Art.27 - Collaborazioni plurime del personale docente

1. Il Dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre istituzioni scolastiche - che a ciò si siano dichiarati disponibili - secondo quanto previsto dal CCNL 2006-9, art. 35.
2. Analogamente il Dirigente può autorizzare docenti dell'istituto a collaborare presso altre istituzioni scolastiche.
3. Tali collaborazioni dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente dell'istituzione scolastica di appartenenza, a condizione che non comportino esoneri neanche parziali dell'insegnamento nelle scuole di titolarità o di servizio e non interferiscano con gli obblighi ordinari di servizio. I relativi compensi sono a carico del FIS dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Titolo VI
TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

Art. 28 - Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale (c.d. BONUS)

Per l'a. s. 2022/2023 l'intero ammontare del fondo per la valorizzazione del personale confluisce nelle risorse del F.I.S.

Art. 29 - Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. L'istituto aderisce alla rete di scopo per la formazione nell'ambito territoriale VENETO n.21 da cui eventualmente riceve risorse per lo svolgimento di attività deliberate nel piano di formazione coerenti con le priorità nazionali.
2. È destinata, dal bilancio della scuola, la cifra necessaria alla formazione del personale per l'aggiornamento previsto in base all'accordo Stato Regioni, per l'aggiornamento del personale in possesso di attestato di primo soccorso dotato e per la formazione di personale ATA mai inviato prima ai corsi di PS e antincendio per la costituzione di squadre di emergenza, nonché per le attività previste nel piano di formazione deliberato dal Collegio dei Docenti.

Asola

diva Pell



Auto Cora

Art. 30 - Risorse disponibili per la contrattazione d'istituto

Le risorse finanziarie disponibili per l'attribuzione del salario accessorio e oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2022/23 sono costituite come segue:

<i>RISORSE FISSE AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITA'</i>	<i>Lordo Dipendente</i>	<i>Lordo Stato</i>
INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA	4.201,88	5.575,89
AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO E CONTRO L'EMARGINAZIONE SCOLASTICA	3.008,04	3.991,67
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	67.837,90	90.020,89
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	4.238,33	5.624,26
ORE ECCEDENTI ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	3.200,45	4.247,00
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI	4.127,18	5.476,77
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	16.655,13	22.101,36
TOTALE	103.268,91	137.037,84

<i>RISORSE VARIABILI</i>	<i>Lordo Dipendente</i>	<i>Lordo Stato</i>
A.4.2 - SPESE DI PERSONALE P.C.T.O. 2022	5.963,65	7.913,76
A.6.2 - ORIENTAMENTO 2022	1.340,59	1.778,96
A.4.2 - SPESE DI PERSONALE P.C.T.O. 2023	12.522,43	16.617,26
INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA	0,00	0,00
AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO E CONTRO L'EMARGINAZIONE SCOLASTICA (EC. 2021/2022)	4.383,85	5.817,37
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA (EC. 2021/2022)	8.295,95	11.008,73
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	0,00	0,00
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	0,00	0,00
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI (EC. 2021/2022)	5.079,79	6.740,88
ORE ECCEDENTI ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA (EC. 2021/2022)	7.855,44	10.424,17
TOTALE	45.441,70	60.301,13

TOTALE RISORSE FISSE AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITA'	103.268,91	137.037,84
TOTALE RISORSE VARIABILI	45.441,70	60.301,13
TOTALE RISORSE DISPONIBILI	148.710,61	197.338,97

<i>DESTINAZIONI NON REGOLATE SPECIFICAMENTE DAL CONTRATTO DI SEDE</i>	<i>Lordo Dipendente</i>	<i>Lordo Stato</i>
INDENNITA' SOSTITUTO D.S.G.A.	6.431,30	8.534,34
FONDO DI RISERVA	912,55	1.210,95
TOTALE	7.343,85	9.745,29

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Art.31 - Destinazione risorse

PRESONALE DOCENTE		
Descrizione compenso	Risorse anno scolastico 2022/23	
	Lordo Dipendente	Lordo Stato
AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO E CONTRO L'EMARGINAZIONE SCOLASTICA	7.391,89	9.809,04
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	57.533,08	76.346,40
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	4.238,33	5.624,26
ORE ECCEDENTI ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	11.055,89	14.671,17
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI	9.206,97	12.217,65
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	12.571,94	16.682,96
A.4.2 - SPESE DI PERSONALE P.C.T.O. 2022	5.963,65	7.913,76
A.6.2 - ORIENTAMENTO 2022	1.340,59	1.778,96
A.4.2 - SPESE DI PERSONALE P.C.T.O. 2023	12.522,43	16.617,26
TOTALE	121.824,77	161.661,47

- AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO E CONTRO L'EMARGINAZIONE SCOLASTICA:
n. 211 h di insegnamento lingua italiana a studenti stranieri;
- FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE:
Prevenzione del disagio € 2.199,17 (n. 121 h funzionali all'ins.to) – Orientamento € 2.199,16 (n. 121 h funzionali all'ins.to);
- ORE ECCEDENTI ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA:
270h di avviamento alla pratica sportiva;
- ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI:
316 h eccedenti per la sostituzione di docenti assenti;
- FONDO VALORIZZAZIONE MERITO PERSONALE SCOLASTICO;
Utilizzato in aggiunta al FIS per la remunerazione dei Coordinatori dei Consigli di Classe;
- ORIENTAMENTO:
- 58 h funzionali all'insegnamento;
- PCTO:
n. 150 h funzionali all'insegnamento al referente;
studenti in azienda CLASSI QUARTE – Referente n. 0,25h a studente – Preparazione documentazione 1,52h a studente – Visite aziendali 2,5 h una visita, 3h due visite indipendentemente dal numero degli studenti (*le eventuali economie verranno utilizzate per incrementare il compenso per la seconda visita in azienda fino al max. di 4 ore per due visite*);
monitoraggio formazione sicurezza specifica 2022/2023 CLASSI TERZE 1h funzionale all'insegnamento.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

QUOTA DOCENTI

TOTALE

71.445,61

CEDOLINO UNICO				ORIENTAMENTO RISORSE IN P.A. 2022			
F.I.S.	EC. F.I.S.	MERITO	TOTALE	si versano anche gli oneri a carico dell'amm.ne			1.340,59
51.642,95	5.890,13	12.571,94	70.105,02	1h l.s.	X n. ore	totale	res.
				23,22	58	1.340,59	0,00
DISTRIBUZIONE TRA LE ATTIVITA'/PROGETTI							
Coordinatori Consigli di Classe a.s. 2021/2022		n. unità	49	3	X	17,50	= 2.572,50
Corsi monografici		n. corsi	n. ore	totale ore	X	35,00	totale
Riallineamento classi prime		n. corsi	n. ore	totale ore	X	35,00	totale
Sportelli		n. ore	120	X	35,00	=	4.200,00
Recuperi		n. ore	300	X	50,00	=	15.000,00
Collaboratori D.S. (2 incarichi)				330	X	17,50	= 5.775,00
Sito - Amministratore e Responsabile pubblicaz. Cont. Manutenzione esistente				50	X	17,50	= 875,00
Referente COVID				15	X	17,50	= 262,50
Amministratore G.WORKSPACE				30	X	17,50	= 525,00
Commissione orario n. 4 unità				250	X	17,50	= 4.375,00
Coordinatore ed. civica		ISTITUTO		18	X	17,50	= 315,00
				8	X	17,50	= 140,00
				8	X	17,50	= 140,00
				CLASSE		98	X
Direttori di laboratorio	Chimica, Ele. C.T.N., Meccatronica	n. unità	3	10	X	17,50	= 525,00
	Altri	n. unità	14	6	X	17,50	= 1.470,00
Coordinatori Consigli di Cl. utilizzo merito	I	n. unità	11	18	X	17,50	= 3.465,00
	II, III, IV	n. unità	28	16	X	17,50	= 7.840,00
	V	n. unità	9	17	X	17,50	= 2.677,50
	articolata	n. unità	1	19	X	17,50	= 332,50
Coordinatori dipartimento	Meccanica, Informatica, Elettronica	n. unità	3	12	X	17,50	= 630,00
	Altri	n. unità	9	6	X	17,50	= 945,00
Tutor docenti anno di prova		n. unità	7	10	X	17,50	= 1.225,00
Redazione linee pronto intervento farmaci salvavita		n. unità	1	4	X	17,50	= 70,00
Referente Registro elettronico		n. unità	1	75	X	17,50	= 1.312,50
N.I.V.		n. unità	7	10	X	17,50	= 1.225,00
Commissione formazione classi		n. unità	4	4	X	17,50	= 280,00
Referenti cyberbullismo		n. unità	2	8	X	17,50	= 280,00
Servizi CIC		n. unità	5	20	X	17,50	= 1.750,00
Preposti alla vigilanza		n. unità	4	3	X	17,50	= 210,00
Redattore curriculum digitale				15	X	17,50	= 262,50
Orientamento con risorse P.A. 2022				58	X	23,22	= 1.340,59
Orientamento da FIS				200	X	17,50	= 3.500,00
SOLIDWORK				2	X	17,50	= 35,00
				30	X	17,50	= 525,00
TEST DI INGRESSO FACOLTA' SCIENTIFICHE (15h ins.to + 30 funzionali ins.to)				15	X	35,00	= 525,00
				30	X	17,50	= 525,00
GIORNALINO E WEB RADIO (95h funzionali ins.to)				54	X	17,50	= 945,00

Aut. Sc. Velle

Aut. Sc. Pella

Aut. Sc. Gura

ROVER (21h insegnamento + 4 funzionali)	2	X	17,50	=	35,00
	21	X	35,00	=	735,00
LIBERI DI LEGGERE	40	X	17,50	=	700,00
ERASMUS	40	X	17,50	=	700,00
	0	X	35,00	=	0,00
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	24	X	17,50	=	420,00
GIOCHI DELLA CHIMICA	3	X	17,50	=	52,50
	12	X	35,00	=	420,00
OLIMPIADI ROBOTICA (15h funzionali)	13	X	17,50	=	227,50
STUDENTE ATLETA	20	X	17,50	=	350,00
TOTALE fis					70.090,00
TOTALE PA					1.340,59
TOTALE DOCENTI					71.430,59
RESIDUO DOCENTI					15,02
RESIDUO fis					15,02
RESIDUO PA					0,00

PRESONALE ATA		
Descrizione compenso	Risorse anno scolastico 2022/23	
	Lordo Dipendente	Lordo Stato
INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA	4.201,88	5.575,89
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	11.256,92	14.937,93
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	4.083,19	5.418,39
TOTALE	19.541,99	25.932,22

INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Tutoraggio neo assunti	360,87
Pratiche quiescenza	360,87
Pratiche quiescenza	360,87
TOTALE	1.082,62

ASSISTENTI TECNICI

Classi digitali e gestione IPAD	838,78
Sito manutenzione ordinaria	725,00
TOTALE	1.563,78

COLLABORATORI SCOLASTICI

assistenza di base e cura materiale degli alunni	195,00
assistenza di base e cura materiale degli alunni	195,00
assistenza di base e cura materiale degli alunni	195,00
Centralino e sala stampa	190,48
supporto attività progettuale	195,00
supporto attività progettuale	195,00
supporto attività progettuale	195,00
supporto attività progettuale	195,00

TOTALE 1.558,48

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO: utilizzato in aggiunta al FIS per l'intensificazione del personale ATA;

FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI:

Intensificazione proprio mansionario	9 unità	696,90
Attività di inizio anno scolastico	3 incarichi	696,90
Tutoraggio colleghi neoassunti	2 incarichi	644,63
Servizio a scavalco tra 2 settori	1 incarico	104,53
Sostituzione cong.par., 104, ecc.	2 incarichi	104,53
Infortuni	2 incarichi	104,53
Inquadramenti e ricostr. Carriera	1 incarico	313,60
Attività negoziale	1 incarico	104,54
Avvio nuove procedure gestionali	1 incarico	104,54
Smaltimento arretrati	5 incarichi	348,45
Viaggi di istruzione	2 incarichi	261,34
	TOTALE	3.484,49

ASSISTENTI TECNICI:

Sostituzione personale assente		302,41
Aff. Reti amm.&ist. Mag.	1 incarico	290,00
Manutenzioni A.P.Promethean	2 incarichi	580,00
Tutoraggio neoassunti	2 incarichi	435,00
FCL	1 incarico	315,24
P.I.T. con utilizzo str. infor.	1 incarico	435,00
Interv.Tec. progr. (compr. Esami)	2 incarichi	522,00
INVALSI	8 incarichi	580,00
Dotazioni inferm. e P.S.	1 incarico	145,00
Smaltim. Rifiuti lab. Chimica	1 incarico	72,50
Fotocopiatore sala stampa	1 incarico	116,00
G. WORKSPACE	1 incarico	145,00
Piccole manutenzioni interne	3 incarichi	950,00
Ass. Labor. Progett. Meccaniche CAD	1 incarico	145,00
Rete di Istituto	1 incarico	1.015,00
	TOTALE	6.048,15

COLLABORATORI SCOLASTICI:

Sostituzione personale assente		1.568,02
Coordinamento	1 incarico	625,00
Pulizia spazi esterni e cura del verde	2 incarichi	611,40
Pulizie esterne dopo intervallo	2 incarichi	250,00
Pulizie vie di transito e parcheggio	2 incarichi	250,00
Cura strumentazioni pulizie	4 incarichi	250,00
Lavori straordinaria manutenz. Ecc.	5 incarichi	1.000,00
Pulizia scarichi terrazze e tetti	2 incarichi	425,00
Reparto oneroso	4 incarichi	350,00
Supporto pulizie personale demans.	1 incarico	340,55
Sala stampa	2 incarichi	100,00
Preposto vigilanza	1 incarico	37,50
	TOTALE	5.807,47

Antonio Mela

Anna Rile



Curti Cornei

TITOLO VII - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 34 - Clausola di salvaguardia finanziaria

Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.

Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Nel caso di decurtazioni alle somme effettivamente assegnate, le quantificazioni orarie, i compensi per incarichi e progetti subiranno variazioni in diminuzione in misura corrispondente alla percentuale di decurtazione.

Conseguentemente, tutti i compensi da corrispondere potranno essere erogati solo quando la Istituzione scolastica avrà certezza di accertamento.

Art. 35 - Procedura per la liquidazione del salario accessorio

I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica. Essi devono inoltre rispettare i requisiti deliberati dal Collegio dei Docenti, anche in relazione al numero minimo di corsisti. La liquidazione dei compensi avviene a consuntivo e previa presentazione della documentazione completa, comprendente relazione finale del docente, dichiarazione delle ore effettivamente svolte e registri firme degli alunni e del docente (e diario di bordo per i casi previsti), verbali dei lavori.

Art. 36 - Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente Contratto decentrato si farà riferimento ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, ai Contratti Collettivi Nazionali Integrativi e alla normativa vigente in materia.

